

**فرم انصراف از تحصیل (دوره آموزش الکترونیکی)**

**بسمه تعالی**

 **تحصیلات تکمیلی شماره:.....................**

**مرکز آموزش الکترونیکی تاریخ:......................**

**اینجانب ................................................... دانشجوی مقطع .................................... رشته ............................................................ به شماره دانشجویی................................. به‌دلیل .........................................................................................................................قادر به ادامه تحصیل نیستم / تمایلی به ادامه تحصیل ندارم و انصراف خود را بدین‌وسیله اعلام می‌دارم.**

 **تاریخ:**

 **امضاء دانشجو:**

**انصراف نامبرده با هماهنگی و اطلاع اینجانب می‌باشد.**

 **نام و نام خانوادگی استاد راهنما و یا مدیر گروه:**

 **تاریخ:**

 **امضاء:**

1. **دانشجوی فوق کارت دانشجویی خود را تحویل داده است / جریمه مفقودی کارت خود را واریز و به پیوست ارائه نموده است.**
2. **مراحل ابطال کارت دانشجویی و نیز تمامی تسویه حساب‌های خود را با موفقیت پشت سر گذاشته است.**

**محل اتصال کارت دانشجویی**

 **تاریخ:**

 **امضاء کارشناس آموزشی دانشکده:**

**مراتب فوق مورد تایید است.**

 **نام و نام خانوادگی معاون آموزشی / مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده: تاریخ:**

 **امضاء:**

**تمامی مراحل فوق در سامانه آموزشی گلستان انجام شده و مورد تایید است.**

 **تاریخ:**

 **امضاء کارشناس تحصیلات تکمیلی مرکز:**

**با انصراف موافقت می‌گردد؛ در سامانه آموزشی گلستان ثبت گردد.**

 **نام و نام خانوادگی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مرکز:**

 **تاریخ:**

 **امضاء:**

**رونوشت:**

* **معاون محترم فناوری مرکز آموزش الکترونیکی جهت اطلاع و اقدام مقتضی**
* **مدیر محترم اجرایی مرکز آموزش الکترونیکی جهت اطلاع و اقدام مقتضی**

**ملاحظات:**

1. **روند نمای فرآیند انصراف در سایت مرکز به آدرس vust.iust.ac.ir موجود می‌باشد.**
2. **دانشجو می‌بایست درخواست انصراف خود را شخصاً به آموزش دانشکده تسلیم و مراحل تسویه حساب خود را با دانشگاه حداکثر ظرف مدت 48 ساعت تکمیل نماید.**
3. **لازم به‌ذکر است جهت تسهیل در امر تسویه حساب، شماره‌های تماس بخش‌های مختلف دانشگاه در فرم فعال شده‌ی 522 سامانه**

 **آموزشی گلستان موجود می‌باشد.**

1. **دانشجو می‌بایست پس از تکمیل فرم 522 ( فرم تسویه حساب ) در سامانه آموزشی گلستان، جهت ادامه‌ی فرآیند انصراف به کارشناس آموزشی دانشکده اطلاع رسانی نماید.**
2. **بازگشت به تحصیل دانشجو حداکثر تا یک ماه پس از تاریخ درخواست امکان پذیر است.**